

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КОТЕЛ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Владимир Мартинов – Заместник-председател на Общински съвет – Котел
Относно определяне на представител на общината за редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К - Сливен, неговата позиция и мандат по въпросите от дневния ред

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общински съвет - Котел постъпи писмо с изх. № АС-01-00020/25.04.2024 г. от г-н Чавдар Божурски – Областен управител и Председател на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД, относно провеждане на редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по В и К – Сливен, което ще се проведе на 30.05.2025 г., от 10:30 часа, както и материалите по дневния ред.

Съгласно чл. 198е, ал. 5 от Закона за водите (ЗВ) преди всяко заседание на Асоциацията по В и К, позицията и мандатът на представителя на общината за заседанията на общото събрание на асоциацията се съгласуват от общинския съвет. Съгласно чл. 198е, ал. 3 от ЗВ представител на общината в асоциацията по ВиК е кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител.

Предвид изложеното по-горе, на основание чл. 21, ал.1, т.15 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 10в, ал. 1, т. 7 и чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите, във връзка с писмо с изх. № АС-01-00020/25.04.2025 г. от Председателя на Асоциацията по В и К – Сливен, предлагам на Общински съвет – Котел да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. При невъзможност на г-н Коста Димитров Каранашев – Кмет на Община Котел, да участва в заседанието на общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД, определя г-н/г-жа за представител на Община Котел.

II. Определя позиция и дава мандат на представителя на Община Котел да гласува, както следва:

По т. 1 от дневния ред: На основание чл. 198в, ал. 4, т. 9 от Закона за водите, във връзка с чл. 21, ал. 1, вр. чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД присъма бюджет на Асоциацията за 2025 г. **Представителят на Община Котел да гласува**;

По т. 2 от дневния ред: На основание чл. 26, ал. 3, във връзка с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД приема отчета за изпълнението на бюджета на Асоциацията за 2024 г.

Представителят на Община Котел да гласува;

По т. 3 от дневния ред: На основание чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите, във връзка с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД приема годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2024 г.

Представителят на Община Котел да гласува;

По т. 4 от дневния ред: На основание чл. 33а от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД одобрява Подробна инвестиционна програма за 2025 г. на „В и К – Сливен” ООД.

Представителят на Община Котел да гласува;

Приложения:

1. Писмо с изх. № АС-01-00020/25.04.2025 г. от г-н Чавдар Божурски – Областен управител и Председател на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД;

2. Проект на бюджет на Асоциацията за 2025 г.;

3. Отчета за изпълнението на бюджета на Асоциацията за 2024 г.;

4. Годишен отчет за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Сливен” ООД. През 2024 г.;

5. Предложение за инвестиционна програма през 2025г. по активи, публична общинска и публична държавна собственост.

Заместник-председател на Общински съвет-Котел
(Владимир)

АСОЦИАЦИЯ ПО В и К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ
„В и К СЛИВЕН“ ООД

Изм. № АС-01-00020
25.04.2025г

ДО

Г-Н ДИМИТЪР МИТЕВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СЛИВЕН

8800 Сливен, бул. "Цар Освободител" № 1

15-00-238

28 04 2025

Г-Н КОНСТАНТИН ТАЧЕВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВА ЗАГОРА

8900 Нова Загора, ул. „24 май“ № 1

Г-Н ВЛАДИМИР МАРТИНОВ

ЗАМЕСТНИК- ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОТЕЛ

8970 Котел, пл. "Възраждане" № 1

Г-Н ПЕТКО ТАРАНДЖИЕВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ТВЪРДИЦА

8890 Твърдица, пл. "Свобода" № 1

КОПИЕ ДО

Г-Н ПЛАМЕН ТРИФОНОВ

УПРАВИТЕЛ НА „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ- СЛИВЕН“ ООД

8800 Сливен, ул. „6-ти септември“ № 27

ОТНОСНО: провеждане на редовно присъствено заседание на общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Сливен“ ООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото писмо Ви информирам, че на **30 май 2025 г. /петък/, от 10:30ч.**, в сградата на **Областна администрация**, находяща се на адрес: гр. Сливен, ул. „Димитър Добрович“ № 3, в малката конферентна зала, ще се проведе пълноно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Сливен“ ООД, при следния проект за **дневен ред**:

1. Обсъждане и приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД за 2025 г.
2. Обсъждане и приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД за 2024 г.
3. Обсъждане и приемане на годишния отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД за 2024 г.
4. Обсъждане и одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2025г. на „ВиК- Сливен“ ООД.

Определена е резервна дата и час за провеждане на заседанието, както следва: 6 юни 2025 г. /петък/, от 10:30ч., в малката конферентна зала на Областна администрация- Сливен, без промяна на дневния ред. Мандатите, предоставени на членовете на асоциацията за първоначално определената дата, запазват валидността си.

Актуалното разпределение на гласовете е както следва: държавата притежава 35 на сто от гласовете в Общото събрание, община Сливен- 42,49%, община Нова Загора- 11,51%, община Котел- 5,99%, община Твърдица- 5,01%.

Позицията и мандатът на представителя на общината за всяко заседание на общото събрание на асоциацията по ВиК следва да са съгласувани по ред, определен от общинския съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от ЗВ.

По въпросите от дневния ред предлагам следните решения:

По т. 1 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 198в, ал. 4, т. 9 от ЗВ, във вр. с чл. 21, ал. 1, вр. чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД **ПРИЕМА** бюджет на Асоциацията за 2025 г.

По т. 2 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 26, ал. 3, във вр. с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД **ПРИЕМА**

отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията за 2024 г.

По т. 3 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 198в, ал. 4, т. 10 от ЗВ, във вр. с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД **ПРИЕМА** годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2024 г.

По т. 4 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 33а от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2025 г. на „ВиК- Сливен“ ООД.

ЗАБЕЛЕЖКА: По силата на чл. 7.3., б. „а“ от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги ВиК операторът е задължен да изпълни пълния обем на задължителното ниво на инвестициите в рамките на целия срок на договора, а именно- 15 г.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК, ако представител на община получи мандат да гласува „против“ или „въздържал се“ по някои въпроси от дневния ред, следва да се представи писмено становище за това решение.

Всички писмени материали ще Ви бъдат изпратени по електронна поща и ще бъдат публикувани на интернет страницата на Областна администрация- Сливен, раздел „Асоциация по ВиК“, в срока по чл. 10, ал. 6 от ПОДАВиК.

С материалите на хартиен носител може да се запознаете на адреса на управление на Асоциацията: гр. Сливен, ул. „Димитър Добрович“ № 3.

С уважение,

ЧАВДАР БОЖУРСКИ

Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В и К Сливен“ ООД





УТВЕРЖАВА:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНОСТНАТА ТЕРИТОРИЯ - СЛИВЕН

ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2025 ГОДИНА

НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБЩОСТНАТА ТЕРИТОРИЯ - СЛИВЕН
ОБСЛУЖВАНА ОТ В И К СЛИВЕН ЕООД

№ по ред	ВНДРАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО		
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗБ за 2025 год.	71 428.57 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете на съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗБ за 2025 год.	25 000.00 лв
3.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете на съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗБ за 2025 год.	46 428.57 лв
4.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв
5.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0.00 лв
II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО		
1.	Текущи разходи	0.00 лв
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	77 672.26 лв
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови договори	63 072.26 лв
	- други задължителни плащания за персонала (ср. договори и др.)	14 600.00 лв
1.2.	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	0.00 лв
	- издръжка, в т.ч.	0.00 лв
	- материали	0.00 лв
	- телефони, пощенски и трудови медии	0.00 лв
	- разходи за административни услуги	0.00 лв
	- разходи за командировки	0.00 лв
	- разходи за обучение	0.00 лв
	- разходи за офис поддръжка и програмно осигуряване	0.00 лв
	- други разходи, некапитални	0.00 лв
2.	Капиталови разходи	0.00 лв
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	0.00 лв
III. ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2025 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО СЪДЕЛО (+/-) (I - II)		
IV. ФИНАНСИРАНЕ		
1.	Дарения и средства по сметки - нето (+/-)	0.00 лв
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	0.00 лв
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	0.00 лв
2.	Касови наличности - нето (+/-)	0.00 лв
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	0.00 лв
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	0.00 лв

Изготв

М

анова, гл. счетоводител/фин. експерт

ОТЧЕТ
за приходите и разходите

на АВ и К НА ОБОСОБЕНА ТЕРИТОРИЯ НА ОБЛАСТ СЛИВЕН
ОБСЛУЖВАНА ОТ "В и К" СЛИВЕН
за 2024 година

Наименование на приходите и разходите	Приложения	текуща година (в хил. лв.)	предходна година (в хил. лв.)
1	2	3	4
1. Приходи от регламентирана дейност			
1.1. Приходи от финансираната дейност, съгл. чл. 198в, ал. 12 и 13 от ЗВ	X	61	69
1.2. Приходи от предоставено право за експлоатация на публична инфраструктура	X	61	69
1.3. Други приходи	X		
2. Разходи за регламентирана дейност (2.1 : 2.6.)			
2.1. Разходи за материали		61	69
2.2. Разходи за външни услуги	X	3	3
2.3. Разходи за персонала	X	32	40
2.4. Амортизация	X	26	24
2.5. Други разходи		0	1
2.6. Разпределени средства от концесии и/или други плащания, съгл. договора с ВиК оператора	X	0	1
3. Финансови приходи (разходи) (3.1 + 3.2.)			
3.1. Лихвени приходи (разходи)			
3.2. Банкови такси и комисионни			
Резултат от регламентирана дейност (1-2-3)			

Дата: 29.01.2025 г.

Председател на АВ:

Съставител:





НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВЪК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ - СЛИВЕН
ЗА 2024 ГОДИНА
обслужвана от "Волославцине в Каланиция" ЕООД/гг. СЛИВЕН

№ реда	описание от	Бюджет	Годишен бюджет в лева	Годишен отчет в лева
	ВНДРАЗХОД			
I.	ПРИХОДИ - ВСИЧКО		68 571.43 лв	68 576.28 лв
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгласно чл. 13 от ЗЗ		24 000.00 лв	24 000.00 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласуване по чл. 198а, ал. 13 от ЗЗ		44 571.43 лв	44 571.43 лв
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от междуправителни финансови институции, фондове и програми		0.00 лв	0.00 лв
4.	Други приходи, вкл. и придобити в нормативни актове		0.00 лв	4.85 лв
II.	РАЗХОДИ - ВСИЧКО		70 190.00 лв	60 901.70 лв
1.	Текущи разходи		70 190.00 лв	60 901.70 лв
1.1.	Персонал, други външни разходи и плащания на персонала, задължителни пенсионни вноски от работодателя		56 810.00 лв	53 100.98 лв
	- заплати и социални осигуровки за персонала, работещ по трудови договори		36 910.00 лв	33 330.00 лв
	- други социални осигуровки и плащания за персонала (срещностри и др.)		24 900.00 лв	23 330.00 лв
	- доброволни пенсионни вноски от работодателя		5 000.00 лв	4 390.53 лв
1.2.	Индирект. в т.ч.		13 380.00 лв	7 800.72 лв
	- материални		100.00 лв	303.28 лв
	- енергийни		400.00 лв	3 303.28 лв
	- комунални (вода, ток, газ, телефон, интернет и др.)		4 000.00 лв	2 000.00 лв
	- изходи за текущи услуги		1 800.00 лв	1 800.00 лв
	- разходи за канализация		1 000.00 лв	900.00 лв
	- разходи за обучение		1 300.00 лв	3 771.67 лв
	- разходи за офис поддръжка и текущо обслужване		1 000.00 лв	3 140.00 лв
	- други разходи, неидентифицирани другите		0.00 лв	0.00 лв
2.	Капиталови разходи		0.00 лв	0.00 лв
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт		0.00 лв	0.00 лв
III.	ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИША НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САНДО (+/-) (I - II.)		-1 618.57 лв	7 674.58 лв
IV.	ФИНАНСИРАНЕ			
1.	Депозити и средства по сметки - нето (+/-)		1 618.57 лв	7 674.58 лв
1.1.	Намниност в началото на периода (+/-)		23 110.89 лв	23 110.89 лв
1.2.	Намниност в края на периода (-)		21 492.32 лв	30 785.47 лв
2.	Касови намниности - нето (+/-)		0.00 лв	0.00 лв
2.1.	Остатък в касата в изисване от предходния период (+/-)		0.00 лв	0.00 лв
2.2.	Намниност в касата в изисване в края на периода (-)		0.00 лв	0.00 лв

Изготвил:
Милена ИВ.

29.01.2025

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на АВ и К НА ОБОСОБЕНА ТЕРИТОРИЯ НА ОБЛАСТ СЛИВЕН
ОБСЛУЖВАНА ОТ "В и К" СЛИВЕН

Към 31 декември 2024 година

Раздели, групи и статии	Приложения	Текуща година (в хил. лв.)	предходна година (в хил. лв.)
1	2	3	4
АКТИВ			
Раздел А. Записан, но невнесен капитал			
Раздел Б. Нетекущи активи	X		0
Раздел В. Текущи активи			
Материални запаси	X		
Вземания	X		
Парични средства	X	31	23
Венчко текущи активи		31	23
Раздел Г. Разходи за бъдещи периоди	X		
СУМА НА АКТИВА		31	23
Раздел Д. Задбалансови активи		6	6
ПАСИВ			
Раздел А: Собствен капитал			
Записан капитал			
Резерви			
Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Текущ резултат			
Общо за раздел А			
Раздел Б. Провизии и сходни задължения			
Общо раздел Б			
Раздел В. Задължения			
Задължения към собствениците на ВИК системи, в т.ч.	X		
- до 1 година			
- над 1 година			
Задължения към доставчици/изпълнители, в т.ч.			
- до 1 година			
- над 1 година			
Задължения към персонала, в т.ч.			
- до 1 година			
- над 1 година			
Задължения за данъци и осигуровки, в т.ч.			
- до 1 година			
- над 1 година			
Други задължения, в т.ч.	X		
- до 1 година			
- над 1 година			
Общо раздел В			
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.	X		
Приходи за бъдещи периоди и финансирания		31	23
Общо раздел Г		31	23
СУМА НА ПАСИВА		31	23
Раздел Д. Задбалансови пасиви		6	6

Дата: 29.01.2025 г.

Председател на АВИК

А. А.

ОТЧЕТ
за паричните потоци

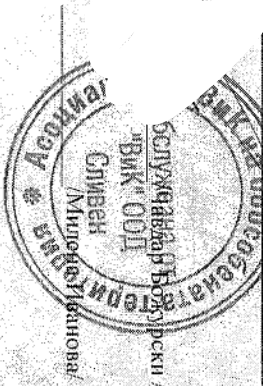
на АВ и К на ОБОСОВЕНА ТЕРИТОРИЯ на ОБЛАСТ Сливен
ОБСЛУЖВАНА ОТ "В и К" Сливен
за 2024 година

Наименование на потоците	текуща година (в хил. лв.)	предходна година (в хил. лв.)
1	2	3
I. Наличност на парични средства в началото на периода	23	34
II. Парични потоци от регламентирана дейност		
A. Постъпления от регламентирана дейност		
1. Финансирване на текущата дейност от държавата - средства осигурени от одобрения на МСРБ, съгл. чл. 198а, ал. 13 от ЗВ	24	20
2. Финансирване на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198а, ал. 13 от ЗВ	45	37
3. Постъпления от концесионни такси и други плащания от ВиК оператори		
4. Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми		
5. Получени обезщетения за застраховане		
6. Постъпления от банки и адекватни операции		
7. Други приходи, вкл. и преводени в нормативни актове		
Всичко постъпления от регламентирана дейност	69	57
B. Плащания за регламентирана дейност		
1. Плащания за изплати на собствености на ВиК системи	21	20
2. Плащания за изплати	8	7
3. Плащания осигуровки		
4. Плащания по банки и адекватни операции	32	40
5. Плащания за услуги, консумации и материали	0	1
6. Други плащания	61	68
Всичко плащания за регламентирана дейност	8	(11)
В. Нетен паричен поток от регламентирана дейност (A + B)		
III. Наличност на парични средства в края на периода (I + II)	31	23

Дата: 29.01.2025 г.

Председател

Съставил



АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ

„ВИК СЛИВЕН“ ООД

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Сливен“ ООД през 2024г.

Отчетът за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Сливен“ ООД /наричана за краткост Асоциацията/, се изготвя в изпълнение на чл. 198 в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите /ЗВ/.

I. Дейност на Общото събрание на Асоциацията.

През изтеклата 2024-та година бяха проведени две заседания на общото събрание на Асоциацията: едно извънредно и едно редовно.

1.1. На 12.03.2024г., от 10.30 часа, в сградата на Областна администрация- Сливен, се проведе редовно присъствено заседание на Общото събрание, при следния дневен ред:

1. Обсъждане и приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД за 2024 г.
2. Обсъждане и приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД за 2023 г.
3. Обсъждане и приемане на годишния отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД за 2023 г.
4. Обсъждане и одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2024г. на „ВиК- Сливен“ ООД.

С писма изх. №№ АС- 01- 00013/ 12.02.2024 г., АС- 01- 00014/ 12.02.2024 г., АС- 01- 00015/ 12.02.2024 г. до членовете на общото събрание бе изпратена покана, съдържаща проекта за дневен ред и проекторешенията по него. Поканата и материалите, свързани с дневния ред, бяха изпратени по електронна поща и съответно публикувани на интернет страницата на Областна администрация- Сливен, раздел „Асоциация по ВиК“. Писмените материали бяха предоставени на разположение за запознаване на адреса на управление на Асоциацията.

Позициите и мандатите на представителите на държавата и общините бяха предварително съгласувани по надлежния ред.

По първа точка от дневния ред Общото събрание, на осн. чл. 198в, ал. 4, т. 9 от ЗВ и чл. 21, ал. 1, във връзка с чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/, с единодушие прие бюджета на Асоциацията за 2024 г.

По втора точка от дневния ред Общото събрание, на осн. чл. 26, ал. 3, във вр. с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, с единодушие прие отчет за изпълнение на бюджета за 2023 г.

По трета точка от дневния ред Общото събрание, на осн. чл. 198в, ал. 4, т. 10 от ЗВ, във вр. чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, с единодушие прие годишен отчет за дейността на Асоциацията през 2023 г.

АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ
„ВИК- СЛИВЕН“ ООД

По четвърта точка от дневния ред Общото събрание, на осн. чл. 33а от ПОДАВиК, с единодушие одобри Подробната инвестиционна програма за 2024 г. на „ВиК- Сливен“ ООД.

Протоколът от заседанието бе изпратен до заинтересованите лица и публикуван на сайта на Областна администрация: <https://regionsliven.com/>.

1.2. На 31.07.2024 г., от 10.30 часа, в сградата на Областна администрация- Сливен, се проведе извънредно неprisъствено заседание на Общото събрание, при следния дневен ред:

т. 1 и единствена: *Обсъждане и приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД за 2025 г.*

С писма изх. №№ АС- 01- 00053, АС- 01- 00054 и АС- 01- 00055 от 26.06.2024 г. до членовете на общото събрание бе изпратена поканата, съдържаща проекта за дневен ред и проекторешението по него. Поканата и материалите за заседанието бяха изпратени чрез системата за електронен обмен на документи, на хартиен носител, по електронна поща и съответно публикувани на интернет страницата на Областна администрация, раздел „Асоциация по ВиК“

В определения с поканата срок в деловодството на Асоциацията постъпиха мандати (решения) на представителите на държавата и общините, както следва: Решение № РД- 02-14-1170/ 17.07.2024г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството, Пълномощно № 15-00-49/ 04.07.2024г. от Министъра на околната среда и водите, Решение № 378/ 25.07.2024г. на Общински съвет- Сливен, Решение № 181/ 03.07.2024г. на Общински съвет- Нова Загора, Решение № 145/ 29.07.2024г. на Общински съвет- Котел, Решение № 160/ 29.07.2024г. на Общински съвет- Твърдица.

В резултат на проведената процедура Общото събрание с единодушие взе неprisъствено решение, с което на осн. чл. 20, ал. 3 от ПОДАВиК прие препоръчителен размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията за 2025 г., а именно- 25 000, 00 лв.

Протоколът от заседанието бе изпратен до заинтересованите лица и публикуван на сайта на Областна администрация.

II. Дейност на Председателя на Асоциацията.

II.1. Събрана и предоставена информация във връзка с управлението на ВиК активите в обособената територия, обслужвана от „ВиК- Сливен“ ООД.

През отчетния период до Асоциацията не е отправяно искане за събиране и/ или предоставяне на информация във връзка с управлението на ВиК активите в обособената територия.

II.2. През 2024 г. на Асоциацията бяха предадени за управление следните обекти, изградени и въведени в експлоатация след изготвяне на протоколите за разпределение на активите- ВиК системи и съоръжения:

На 29.04.2024 г. Община Сливен предаде в управление на Асоциацията следните новоизградени ВиК активи, представляващи публична общинска собственост:

— „Обслужващи алеи от о.т. 3026 до о.т. 3035 и от о.т. 3031 до о.т. 3040 по плана на спортен парк „Юнак“- уличен водопровод и улична канализация по улица с о.т. 3026 до о.т. 3033 и по алея 3, находящ се в град Сливен“- обект, въведен в експлоатация с Разрешение за ползване № СТ- 05- 591/ 24.11.2022г. на

АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ

„ВИК СЛИВЕН“ ООД

ДНСК:

- „Реконструкция на канализационно отклонение на жилищен блок № 35, кв. „Дружба“, гр. Сливен“ - въведен в експлоатация с Разрешение за ползване № ДК- 07- Сл- 32/ 13.02.2024г. на РДНСК- Сливен;
- „Допълнително водоснабдяване с Ичера, община Сливен“ - въведен в експлоатация с Разрешение за ползване № ДК- 07- Сл- 45/ 27.02.2024г. на РДНСК- Сливен.

На 09.09.2024 г. Община Сливен предаде в управление на Асоциацията следния новоизграден ВиК актив, представляващ публична общинска собственост: „Реконструкция на уличен водопровод със сградни водопроводни отклонения по ул. Симеон Табаков“, в участъка от о.т. 310 до о.т. 311, по плана на ЦГЧ, гр. Сливен.

На 29.10.2024 г. Община Сливен предаде в управление на Асоциацията новоизграден ВиК актив- публична общинска собственост: Изграждане на улича, улични водопровод и канализация между бул. „Хаджи Димитър“ и бул. „Бургаско шосе“ от о.т. 3180 до о.т. 3182, по плана на гр. Сливен- част ВиК.

На 22.11.2024 г. Община Нова Загора предаде в управление на Асоциацията новоизграден ВиК актив- публична общинска собственост: Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа и основен ремонт на ул. „Шипка“ от ул. „Кънчо Чамов“ до ул. „Изворна“, гр. Нова Загора“.

Асоциацията предостави горепосочените активи на ВиК оператора по реда на чл. 4.4., буква „г“ от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги /за краткост Договора/.

П.3. Извършване на планова проверка на „ВиК- Сливен“ ООД за изпълнение изискванията по глава втора от Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им /за краткост Наредбата/.

С Решение № АВиКз- 002/ 19.03.2024г. Председателят възложи на работна група да извърши планова проверка на ВиК оператора за спазване на изискванията по глава втора от Наредбата. С писмо наш изх. № АС- 01- 00022/ 19.03.2024г. управителят на „ВиК- Сливен“ ООД бе уведомен за обхвата на плановата проверка, като му бе посочено какви документи следва да бъдат представени с оглед установяване спазва ли дружеството нормативно установените изисквания. В отговор ВиК операторът представи документи относими към предмета на проверката с писмо вх. № АС- 01- 00030/ 26.03.2024г. (изх. № РД- 04- 576/ 26.03.2024г. на „ВиК- Сливен“ ООД).

След като се запозна със съдържанието на писмото и придружаващите го документи, работната група отрази констатациите си в протокол от 03.04.2024г. С оглед направените констатации работната група предложи:

1. „ВиК- Сливен“ ООД да изготви и предостави на АВиК- Сливен за съгласуване план за стопанисване, експлоатация и поддръжка на активите. До настоящия момент ВиК операторът не е представил План за стопанисване, експлоатация и поддръжка на активите, поради което не може да се направи детайлен и обоснован анализ дали е съответствие по чл. 5, ал. 2 от Наредбата.

2. На осн. чл. 7, ал. 1 от Наредбата „ВиК- Сливен“ ООД да предприеме съответните действия по сключване на договор с предприятие, което предоставя телекомуникационни услуги.

АСОЦИАЦИЯ ПО В и К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ

„В и К СЛИВЕН“ ООД

3. На осн. чл. 7, ал. 4, т. 1 от Наредбата и чл. 4.2., б. „в“ от Договора /изм. с Допълнително споразумение № 1 от 28.02.2019г./ „ВиК- Сливен“ ООД да предприеме съответните действия по изготвяне на регистър на активите.

4. Съдържанието на регистъра на аварите да бъде приведено в съответствие с изискванията по чл. 13.4 от Договора.

5. На осн. чл. 10, ал. 1, т. 6 от Наредбата „ВиК- Сливен“ ООД да предприеме необходимите действия с оглед сключване на трудов договор със служител, който да заема длъжността „експерт по регулаторна и договорна дейност“ или съответното длъжностно наименование съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите, 2011 г. за дейностите по реда на Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги и договорите по реда на Закона за водите.

6. При назначаване на служители на длъжностите, изброени в чл. 10, ал. 1 от Наредбата, да се съблюдават изискванията на наредбата по отношение необходимите степен на образование, специалност и стаж, независимо дали се касае за преназначаване на дългогодишен служител на дружеството или за сключване на нов трудов договор с лице, което до момента не е работило във ВиК оператора.

7. На осн. чл. 18, ал. 4 от Наредбата да се изготви и води дневник за обученията на служителите.

8. На осн. чл. 20 от Наредбата да се изготви програма за повишаване квалификацията на персонала и мотивацията на служителите.

С писмо изх. № АС- 01- 00032/ 09.04.2024г. до ВиК оператора бе изпратен екземпляр от протокола за извършената проверка, като бе определен 7- дневен срок, в който дружеството да изрази становище по констатациите, отразени в протокола, да направи искания и възражения. Писмото бе получено във „ВиК- Сливен“ ООД на 10.04.2024г. Дружеството не представи отговор в указания срок.

II.4. Упражнен контрол върху изпълнението на задълженията на В и К оператора, свързани със стопанисването, поддържането и експлоатацията на активите, реализирането на инвестиционната програма, изпълнението на договорните показатели за качество, както и другите задължения, предвидени в договора с В и К оператора.

Дейност с оглед приемане на инвестициите, извършени от ВиК оператора „ВиК- Сливен“ ООД през 2024г.

Председателят създаде пет междуведомствени комисии /МК/ за приемане на инвестициите, извършени от „ВиК- Сливен“ ООД през 2024г., в изпълнение на Подробната инвестиционна програма, одобрена с решение от 12.03.2024 г. на Общото събрание на Асоциацията. МК бяха назначени както следва:

-с/с Заповед № АВиКз- 006/ 12.08.2024г.- за приемане на инвестиции, извършени във ВиК активи- публична държавна собственост;

-с/с Заповед № АВиКз- 007/ 12.08.2024г.- за приемане на инвестиции, извършени във ВиК активи- публична общинска собственост (ПОС) на Община Сливен;

-с/с Заповед № АВиКз- 008/ 12.08.2024г.- за приемане на инвестиции, извършени във ВиК активи- ПОС на Община Нова Загора;

АСОЦИАЦИЯ ПО В и К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ

„В и К СЛИВЕН“ ООД

-с/с Заповед № АВикЗ- 009/ 12.08.2024г.- за приемане на инвестиции, извършени във В и К активи- ПОС на Община Котел;

-с/с Заповед № АВикЗ- 010/ 12.08.2024г.- за приемане на инвестиции, извършени във В и К активи- ПОС на Община Твърдица.

С всяка от заповедите бяха утвърдени правила за организацията и дейността на МК.

На 30.12.2024г. В и К операторът представи в Асоциацията проекти на приемо-предавателни протоколи за предаване на инвестиции във В и К активи- публична общинска собственост на общините Сливен, Нова Загора, Котел и Твърдица, както и в активи- публична държавна собственост. МК извършиха проверки по документи с оглед установяването и одобряването на инвестициите. Протоколите от извършените проверки бяха сведени до знанието на публичния собственик с оглед приемането на одобрените инвестиции.

МК извърши проверка по документи с оглед одобряване на инвестиции в активи- публична общинска собственост на общините Сливен, Нова Загора и Твърдица и в активи- публична държавна собственост.

II.5. Под ръководството на Председателя на Асоциацията са извършвани проверки и давани становища по предложения и сигнали на потребители, както следва:

1. През отчетния период в Асоциацията постъпи писмо- „жалба“ относно проблем с присъединяване към В и К мрежата на група имоти в местност „Орта синур“, селищно образувание „Изгрев“, гр. Сливен. В хода на извършената проверка не се установи В и К операторът да е осъществил изпълнение на задълженията си по Договора с Асоциацията. До заинтересованото лице бе изпратен отговор, в който се разяснява как собствениците на поземлени имоти, находящи се във вилната зона на град Сливен, разрешават въпроса с осигуряването на водоснабдяване, а именно- чрез създаване на т.нар. „водни сдружения“ (граждански дружества по чл. 357- 364 от Закона за задълженията и договорите).

2. В Асоциацията постъпи писмо, изходящо от кметовете на селата Самуилово, Крушаре и Гергевец, всички находящи се на територията на община Сливен, в което се описват сериозни проблеми с водоснабдяването на населените места. До Министерство на регионалното развитие и благоустройството бе отправена молба за осигуряване на финансиране, необходимо за извършване на належащи строително- монтажни работи.

3. Председателят на Сдружение „Активен гражданин“- гр. Сливен подаде искане за свикване на общо събрание, на което да се разгледат становищата на общините Сливен, Нова Загора, Котел и Твърдица по повод увеличение цената на питейната вода считано от 01.01.2025г. До подателя бе изпратен отговор, в който бяха разяснени: механизма на процедурата по изменение цената на В и К услугите, кой е компетентния орган, който взема решение по този въпрос; с какъв акт се произнася той; пред кой орган и в какъв срок може да се обжалва този акт.

През отчетния период бяха проведени работни срещи с оглед обсъждане на актуални проблеми и набелязване на мерки за разрешаването им, а именно:

1. На 19.03.2024г., в сградата на Областна администрация- Сливен, се проведе работна среща с оглед обсъждане на проблеми при предоставянето на В и К услуги в кв. „Надежда“, гр. Сливен. Двата основни проблеми са: наложените

АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ

„ВИК СЛИВЕН“ ООД

ограничения във водоподаването от една страна и ниската събираемост на вземанията за потребени водни количества от друга. Срещата бе организирана по искане на жители на кв. „Надежда“ и предложение на Управителя на „Вик- Сливен“ ООД.

2. На 08.08.2024г., в сградата на Областна администрация- Сливен, се проведе работна среща, на която да се установят причините за забавянето реконструкцията на сградно водопроводно отклонение за поземлен имот с административен адрес: гр. Сливен, кв. „Речица“, ул. „Свети Иван Рилски“ №№ 17 и 19, да се обсъди как следва да се процедира с оглед приключване на строително-монтажните работи в най- кратки срокове при спазване нормативните изисквания и параметрите на техническия проект. Срещата бе иницирирана по повод многобройни жалби от собствениците на имотите, находящи се в поземления имот.

III. Анализ на заетостта на персонала.

В периода 01.01.2024 г.- 31.12.2024 г. длъжностите по чл. 46- 48 от ПОДАВик се изпълняват както следва:

- главен секретар- от лице, ангажирано като изпълнител по граждански договор за услуги, сключен на осн. § 7, ал. 2 от ПОДАВик;
- финансов експерт- от лице, ангажирано по граждански договор /§ 7, ал. 2 от ПОДАВик/.

Лицата отговарят на съответните изисквания за длъжностите, посочени в чл. 46, ал. 2 и чл. 47, ал. 2 от ПОДАВик.

- Вик експерт- от лице, назначено на срочен трудов договор, на пълно работно време.

Сключени допълнителни граждански договори с външни експерти, предмет на договорите и информация за тяхното изпълнение:

В периода 01.01.- 31.12.2024 г. бяха сключени 2 бр. граждански договори, с оглед поддържането на добро техническо състояние на помещението и на инвентара в него, със срок на изпълнение: 01.06.- 30.06.2024г. и 01.07.- 31.12.2024г. включително.

За изпълнението на всяка една от предоставените услуги са били съставяни приемо-предавателни протоколи за извършена работа. Изпълнението е приемано от възложителя без възражения, съответно протоколите са били подписвани надлежно и от двете страни.

Информация за участието на експерти от Асоциацията в екипи по разработване и съгласуване на документация, свързана с реализиране на инвестиционно намерение в рамките на обособената територия:

През отчетния период експертите от Асоциацията не са участвали в екипи по разработване и съгласуване на документация, свързана с реализиране на инвестиционни намерения.

ЧАВДАР БОЖУРСКИ

Председател на Асоциацията

обособената те

„Вик Сливен“ ООД



“ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ-СЛИВЕН” ООД

8800 Сливен, ул. “6-ти септември” 27, тел.: 044/623465

<https://vik.sliven.net>; e-mail: viksliven@viksliven.com

15. СЕПТЕМВРИ 2025
10-04-446
08.04. 2025

ДО
Г-Н ЧАВДАР БОЖУРСКИ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК
УЛ. „ДИМИТЪР ДОБРОВИЧ” № 3
8800, ГР. СЛИВЕН

Асоциация по Вик на обособената територия	
Обслужвана от "Вик" ООД - Сливен	
Регистрационен индекс и дата	
AC-01-00016/10-04-2025г.	
Г-н г-жа <u>М. М. БОЖУРСКИ</u>	
☐ За изпълнение	Подпис: 
☐ За становище	
Срок дни	
Дата: <u>10.04.25</u>	

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БОЖУРСКИ,

Приложено, изпращаме Ви предложение за подробна инвестиционна програма за 2025 г. по активи публична общинска и публична държавна собственост, като активите публична общинска собственост са систематизирани по общини.

Приложение, съгласно текста.

С уважение

ИНЖ. ПЛАМЕН ГРИФОНОВ
Управител на "Вик-Сливен" ООД

Предложение за инвестиционна програма през 2025 г. по активи публична общинска и публична държавна

собственост

Вс "ОСНОВНА" (кв. л.)	2025 г.	Държава	Община Сливен	Община Нова Загора	Община Котел	Община Търговище	Общо
Одозиционни и СОЗ	18	17	1				18
Повреждащи съоръжения	0						0
СПВ	0						0
езервоари, ХС, ПС, хидрофори	48		32	12	2	2	48
азпределителна водопроводна мрежа над 10 м.	50		20	17	8	5	50
ВО, СК, ПХ	21		12	4	3	2	21
Измерване на вход, зонирание - контролно измерване	27		9	9	4	5	27
правление на налягане, проучване и моделиране	0						0
КАДА	0						0
лаборатория за питейни води	0						0
Общо - публични активи водоснабдяване	164	17	74	42	17	14	164
Обществени активи - автомобили, механизация, оборудване	0						0
водоснабдяване:	164	17	74	42	17	14	164
ПС	0						0
лавни канализационни клонове	33		15	13	5	0	33
анализационна мрежа над 10 м.	24		10	6	4	4	24
КО	11		4	3	0	4	11
Проучване и моделиране	3		3	0	0	0	3
КАДА	0						0
Общо - публични активи канализация	71	0	32	22	9	8	71
Обществени активи - автомобили, механизация, оборудване	0	0	0	0	0	0	0
анализация	71	0	32	22	9	8	71
КСОВ	20		9	5	5	1	20
лаборатория за отпадъчни води	10		6	4	0	0	10
КАДА	0						0
Общо - публични активи пречистване	30	0	15	9	5	1	30
Обществени активи - автомобили, механизация, оборудване	0	0	0	0	0	0	0
пречистване	30	0	15	9	5	1	30
Поставка и монтаж на водомери на СВО	0		0	0	0	0	0
УПС	0	0	0	0	0	0	0
Информационни системи - публични активи	0	0	0	0	0	0	0
Информационни системи - собствени активи и ИТ хардуер	0						0
Обществени активи - сгради, стопански инвентар, автомобили	265	17	121	73	31	23	265
Общо инвестиции в публични активи	265	17	121	73	31	23	265
Общо ИНВЕСТИЦИИ ВС "ОСНОВНА"	265	17	121	73	31	23	265

Минимално ниво на инвестиции, съгласно договор с АВИК	17	121	73	31	23	265
---	----	-----	----	----	----	-----